

«Погоджено»

Директор департаменту
соціальної політики
міської ради



В.Р. Войткова

«Затверджую»

Директор Комунального закладу
«Міський центр соціально-психологічної
реабілітації дітей та молоді з
обмеженими фізичними можливостями
«Гармонія» імені Раїси Панасюк»
О.Д. Чорнобривенко



План роботи

Комунального закладу «Міський центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з обмеженими фізичними можливостями «Гармонія» імені Раїси Панасюк» на I квартал 2025 року

№ з/п	Заходи	Виконавець	Термін виконання
1.	Забезпечення виконання Законів України, Постанов Кабінету Міністрів, наказів Міністерства соціальної політики України, розпоряджень ОДА, рішень Вінницької міської ради та інших нормативно-правових актів.	Чорнобривенко О.Д. Всі працівники Центру	Постійно
2.	Забезпечення виконання завдань та доручень, розпоряджень міського голови, Департаменту соціальної політики ВМР, Департаменту соціальної політики ОДА.	Чорнобривенко О.Д. Всі працівники Центру	Постійно
3.	Аналіз, узагальнення, удосконалення роботи Центру реабілітації «Гармонія» ім. Р. Панасюк та впровадження інноваційних методів роботи.	Чорнобривенко О.Д.	Постійно
4.	Здійснення обліку та контролю розрахунків за бюджетними та фінансовими зобов'язаннями з підприємствами, організаціями та установами відповідно до укладених договорів в межах кодів економічної класифікації видатків, затверджених кошторисом на бюджетний рік	Циба Т. І.	Постійно
5.	Ведення бухгалтерського обліку відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, а також інших нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку.	Циба Т. І.	Постійно
6.	Здійснення своєчасне висвітлення в єдиному веб-порталі «Edata» використання публічних коштів	Циба Т. І.	Постійно
7.	Здійснення процедури закупівлі товарів та послуг через електронну систему «ProZorro»	Циба Т. І.	Постійно
8.	Підведення підсумків роботи Центру реабілітації «Гармонія» ім. Р. Панасюк за	Чорнобривенко О.Д.	Січень

	2024 рік на робочій нараді.		
9.	Проведення планового інструктажу з питань охорони праці та з питань пожежної безпеки.	Зенченко С. М.	Січень – лютий
10.	Проведення моніторингу та внутрішньої оцінки якості надання соціальних послуг (за умови скасування воєнного стану)	Тетер Т. І.	Січень-березень
11.	Складання плану роботи на II квартал 2025 року	Чорнобривенко О.Д.	до 20 березня
12.	Надання відповідно до державних стандартів соціальних послуг в межах завдань діяльності Центру реабілітації «Гармонія» ім. Р. Панасюк соціальні послуги: - інформування (надання інформації з питань соціального захисту населення, у тому числі переліку та адрес надавачів соціальних послуг, умов їх отримання, тарифів на платні соціальні послуги; надання інформації щодо отримання медичної, правової допомоги, адміністративних послуг та інших видів допомоги; - консультування (допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення, складання плану виходу зі складної життєвої ситуації; психологічне консультування; надання інформації про соціально безпечну поведінку; - транспортні послуги	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Юденко С. М.	січень – березень
13.	Надання комплексної реабілітації (абілітації) в межах завдань діяльності Центру реабілітації «Гармонія» ім. Р. Панасюк (з врахуванням потреб жінок і чоловіків) шляхом реалізації заходів з - Соціальної реабілітації; - Психологічної реабілітації; - Психолого-педагогічної реабілітації; - Фізичної реабілітації; Ранньої реабілітація дітей з інвалідністю.	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Юденко С. М.	січень – березень
14.	Надання послуги раннього втручання дітям, у віці до чотирьох років, які мають порушення розвитку або в яких існує ризик виникнення таких порушень, та їхнім батькам/законним представникам.	Чорнобривенко М. М. Тетер Т. І. Юденко С. М. Савенець В.	січень – березень
15.	Висвітлення інформації про роботу Центру в соціальних мережах, на офіційній сторінці зовнішнього сайту ВМР та за допомогою роздаткових матеріалів	Крижанівська О. А.	Постійно
16.	Проведення тренінгів, лекцій для	Чорнобривенко О.Д.	січень -

	працівників і студентів соціальної, медичної сфери в рамках програми «Уроки особливого етикету»	Тетер Т. І. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Жуковська С. К.	березень
17.	Забезпечення проведення соціокультурних заходів для клієнтів	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Юденко С. М.	січень березень
18.	Проведення заходу до Дня Соборності України.	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Юденко С. М.	січень
19.	Проведення заходу до Дня Української жінки.	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В. Юденко С. М.	лютий
20.	Проведення заходу до міжнародного Дня боротьби з депресією.	Тетер Т. І. Жуковська С. К. Шастун-Нестерчук Р. В. Чорнобривенко М. М. Крижанівська О. А. Нецкіна Л. В.	березень

З планом ознайомлені:

Тетер Т. І.

Жуковська С. К.

Шастун-Нестерчук Р. В.

Чорнобривенко М. М.

Крижанівська О. А.

Нецкіна Л. В.

Юденко С. М.

Циба Т. І.

Зенченко С. М.

Савенець В. В.

Скворцова В.